

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALESSANDRA GUIDI**
Indirizzo **VIA DI VALDIBRANA 84/4 51100 PISTOIA**
Telefono **3334345638**
Fax
E-mail **ALINAG15@GMAIL.COM**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **15/07/1977**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 09/05/2022**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Poste Italiane Spa**
- Tipo di azienda o settore **Corrispondenza e logistica**
- Tipo di impiego **Caposquadra recapito**
- Principali mansioni e responsabilità **Organizzazione e gestione lavoro dei portalettere presso il Centro distribuzione postale di Montecatini Terme (PT)**

- Dal 1/02/2021**
- Poste Italiane Spa**
- Corrispondenza e logistica**
- Portalettere tempo indeterminato full time presso il centro distribuzione di Firenze Novoli.**
- Consegna posta, pacchi, raccomandate.**

- Dal 1 /12/2019**
- Poste Italiane Spa**
- Corrispondenza e logistica**
- Portalettere tempo indeterminato part time presso il centro di distribuzione Montemurlo (PO)**
- Consegna pacchi, posta e raccomandate.**

- Dal 12 /08/2018 al 30/09/ 2019**
- Lago Lo Specchio di Marconi Elena, Spedaletto (PT)**
- Bar, ristorazione**
- Barista tempo determinato con contratto a chiamata**
- Gestione bar, rifornimento, preparazione bevande ristorante.**

Dal 12 marzo 2018 al 30 giugno 2018
Poste Italiane Spa
Corrispondenza e logistica
Portalettere tempo determinato
Consegna pacchi, posta, raccomandate.

Dal 1/12/2017 al 28/02/2018
Poste Italiane Spa
Corrispondenza e logistica
Portalettere tempo determinato
Consegna pacchi, posta e raccomandate.

Dal 1/02/2016 al 31/10/2017
Poste Italiane Spa
Comunicazione e logistica
Portalettere tempo determinato
Consegna pacchi, posta e raccomandate.

Dal 1/12/2015 al 15/01/2016
Poste Italiane Spa
Comunicazione e logistica
Portalettere tempo determinato
Consegna pacchi, posta e raccomandate

Dal 07/03/2015 al 30/06/2015
Cast & Rosa srl via Carratica Pistoia
Vendita al dettaglio abbigliamento donna
Commessa 4° livello part time tempo indeterminato
Addetta alla vendita e allestimento vetrina e negozio.

Dal 01/09/2014 al 21/02/2015
Publiambiente Spa via Garigliano Empoli (FI)
Gestione rifiuti.
Informatrice per la raccolta differenziata del Comune di Pistoia con contratto a progetto.
Informazione per le utenze Publiambiente inserite nel progetto di raccolta differenziata.

Da 01/11/2005 al 28/02/2014
Old Tailor srl Negozio Principe di Firenze via Cavour 35 Pistoia
Commercio abbigliamento ed accessori al dettaglio
Commessa 4° livello addetta alle vendite con contratto a tempo indeterminato
Sistemazione merce all'interno del negozio, vendita, allestimenti, mansioni di cassa.

Da 17/04/2000 a 30/09/2005
Dolci segreti punto vendita Lovable via Cavour Pistoia
Commercio abbigliamento intimo ed accessori al dettaglio.

Commessa 4° livello addetta alle vendite con contratto a tempo indeterminato
Sistemazione merce all'interno del negozio, vendita, allestimenti, mansioni di cassa.

Da 01/05/2000 a 30/06/2003

C.S.&C. via P.I.Desideri Pistoia

Agenzia Pubblicità

Grafica pubblicitaria con contratto di collaborazione

Progettazione e realizzazione loghi, depliant e campagne pubblicitarie su supporti Apple.

Dal 01/09/1999 al 31/03/2000

Divani & Divani Quarrata

Commercio divani e complementi arredo al dettaglio

Commessa con contratto di collaborazione

Vendita e assistenza preventivi

Da 02/1998 a 03/1998

Cooperativa ATO via San Pietro Pistoia

Cooperativa di ottici

Segretaria con contratto a tempo determinato

Mansioni di segreteria e gestione magazzino

Da 10/1998 a 01/1999

Stefan via Fermi Pistoia

Commercio al dettaglio

Commessa con contratto a tempo indeterminato

Ricezione e sistemazione merci, vendita.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Statale d'arte P. Petrocchi Pistoia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di maturità artistica Arte dei metalli
- Qualifica conseguita Progettazione e realizzazione manufatti in metallo
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Voto finale 58/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

INGLESE

A1

A1

A1

Ottima predisposizione alle relazioni interpersonali anche in funzione dei ruoli lavorativi ricoperti

Capacità di lavorare in team e organizzare le necessità lavorative giornaliere

Buon uso del pc nelle funzioni di gestione programmi specifici del lavoro. Conoscenza sistemi informatici di base, poste elettronica e internet. Conoscenza sistemi informatici Apple.

Competenze e approfondimenti del pacchetto Office e del programma Access tramite il corso "Gestione delle informazioni attraverso il supporto delle tecnologie informatiche" (unità di competenze UC353) presso l'agenzia formativa Ascom di Pistoia

Ottime capacità artistiche sviluppate negli studi: disegno tecnico e a mano libera

Corso di apicoltura presso Compa Pistoia.

Corso di tecnica vetrinistica svolto presso la Confcommercio Pistoia nell'anno 1999

Patente di tipo B

Corso di inglese Trinity grade 4-5-6 presso ascom Pistoia