

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GENTILE ALESSANDRO
Indirizzo	VIA FRANCESCA VIOLI 946, MONSUMMANO TERME (PT) 51015 , IT
Telefono	339 8921287
Fax	-
E-mail	alessandrogentile1996@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	20 OTTOBRE 1996

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) APRILE 2017 – IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CASAFINESTRA SRL
- Tipo di azienda o settore VENDITA DI SERRAMENTI E ARREDAMENTO, SETTORE EDILIZIO COMMERCIALE E RESPONSABILE MARKETING
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - CONSULENZA E VENDITA AL CLIENTE
 - GESTIONE SOCIAL NETWORK E SITO AZIENDALE
 - PUBBLICITÀ E MARKETING ONLINE E SUL TERRITORIO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) SETTEMBRE 2016 – MARZO 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TRE ZETA GROUP SRL
- Tipo di azienda o settore PRODUZIONE E FABBRICAZIONE CALZATURE, SETTORE CALZATURE TIROCINANTE ALLA PRODUZIONE
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità PRODUZIONE SUOLE IN GOMMA LOUIS VUITTON TRAMITE MACCHINARIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) SETTEMBRE 2010 – GIUGNO 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITTS FEDI – FERMI , ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO INDIRIZZO INFORMATICA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio INFORMATICA – SISTEMI INFORMATICI – TECNOLOGIA E PROGETTAZIONE – ELETTRONICA – GESTIONE E PROGETTO DI IMPRESA
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI PERITO INFORMATICO

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

HO SVILUPPATO GRANDI CAPACITÀ DI ASCOLTO LAVORANDO A CONTATTO CON IL PUBBLICO OGNI GIORNO DA 5 ANNI, RIUSCENDO COSÌ A SODDISFARE LE ESIGENZE DEI MIEI CLIENTI.

NELLE MIE ATTUALI ESPERIENZE HO IMPARATO A GIOCARE DI SQUADRA CON I MIEI COLLEGHI PER COORDINARE AL MEGLIO IL LAVORO, RENDERLO PIÙ SEMPLICE E SENZA INTOPPI PER TUTTO IL TEAM.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LA COORDINAZIONE CON I MIEI COLLEGHI È, ED È STATA, FONDAMENTALE IN TUTTE LE ESPERIENZE LAVORATIVE E SCOLASTICHE AVUTE.

REGOLARMENTE MI TROVO A DOVER COORDINARE PERSONALE E MATERIALE PER RISPETTARE LE CONSEGNE PATTUITE CON I CLIENTI FINALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA ECCELLENTE DI TUTTI I PACCHETTI OFFICE E OFFICE-LIKE.

CONOSCENZA ECCELLENTE DI TUTTI I PIÙ RECENTI SISTEMI OPERATIVI ANDROID, WINDOWS E iOS. BUONA CONOSCENZA DEI PIÙ RECENTI SISTEMI OPERATIVI LINUX.

CONOSCENZA OTTIMA DEI MAGGIORI LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE (C, C++, JAVA, JAVASCRIPT, HTML E CSS)

CONOSCENZA ECCELLENTE DI PROGRAMMI, APPLICAZIONI E PLUG-IN PER LA CREAZIONE DI PAGINE E SITI WEB.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE CAPACITÀ DI SCRITTURA

PATENTE O PATENTI

PATENTE B